



Муниципальное образование городское поселение Талинка
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТАЛИНКА
Октябрьского района
Ханты-Мансийского автономного округа –Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 06 » _____ ноября _____ 2025 г.
пгт. Талинка

№ _____ 286

Об объявлении конкурса на замещение
вакантной должности муниципальной
службы в Администрации городского
поселения Талинка

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», решением Совета депутатов городского поселения Талинка от 30.09.2014 № 21 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации городского поселения Талинка» и постановлением администрации городского поселения Талинка от 04.06.2014 №107 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации городского поселения Талинка»:

1. Объявить конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации городского поселения Талинка (далее – Конкурс), приложение 1.
2. Назначить дату проведения первого этапа Конкурса – 08.12.2025.
3. Контроль постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения Талинка

А.В. Останин

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации городского поселения Талинка

I. Администрация городского поселения Талинка объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы – муниципальный жилищный инспектор сектора жизнеобеспечения.

II. Требования, предъявляемые к кандидатам

Право на участие в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы имеют граждане, владеющие государственным языком Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, но не старше 65 лет, соответствующие квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, с соблюдением ограничений, установленных действующим законодательством о муниципальной службе.

Конкурс проводится среди граждан, впервые или вновь поступившие на муниципальную службу, а также из числа муниципальных служащих, подавших заявление на участие в конкурсе.

Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления администрации городского поселения Талинка:

1. Для должностей муниципальной службы Ведущей группы, учрежденные для выполнения функции «Специалисты»:
 - 1.1. профессиональное образование;
 - 1.2. без предъявления требований к стажу

III. Форма, место, дата и время проведения конкурса

1. Форма проведения конкурса.

Конкурс проводится в два этапа:

Первый этап - конкурс документов:

- представленные кандидатами документы, указанные в разделе IV настоящего объявления, оцениваются комиссией на соответствие квалификационным требованиям, предъявляемым к вакантной должности муниципальной службы администрации городского поселения Талинка.

Кандидаты, не соответствующие указанным требованиям и имеющие ограничения и запреты, установленные требованиями Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», не допускаются ко второму этапу конкурса.

На втором этапе конкурса проводится оценка профессиональных и деловых качеств кандидатов в следующих формах:

1. Тестирование.

Тестирование проводится по вопросам организации муниципальной службы и противодействия коррупции с целью проверки соответствия кандидатов базовым квалификационным требованиям к должностям муниципальной службы с учетом категории вакантной должности муниципальной службы.

Тестирование кандидатов организуется и проводится юридическим отделом.

2. Индивидуальное задание:

Претенденту на вакантную должность будет предоставлено задание по основной работе муниципального жилищного инспектора сектора жизнеобеспечения, за отведенное время (20 минут) конкурсант должен подготовить чек лист для решения данной задачи.

После окончания выступления докладчика комиссия проводит индивидуальное собеседование в форме беседы, направленное на сбор информации об опыте, уровне знаний, и оценки профессионально важных качеств претендента.

Итоги проведения собеседования оцениваются по пятибалльной системе, баллы могут формироваться в соответствии с установленной балльной системой посредством проставления баллов в пределах пятибалльной шкалы членом комиссии за каждое выполненное конкурсное задание.

2. Место и время проведения конкурса.

Первый этап конкурса проводится 08.12.2025 года в 10 часов 15 минут в кабинете № 1 администрации городского поселения Талинка: пгт Талинка, Центральный мкр., 27. О дате проведения второго этапа конкурса кандидатам сообщается дополнительно, но не позднее 30 дней со дня проведения первого этапа конкурса.

IV. Для участия в конкурсе кандидаты представляют следующие документы:

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, лично представляет секретарю комиссии в рабочие дни следующие документы:

- личное заявление по форме, согласно приложению 1 к настоящему объявлению;
- анкету по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 №870 «О некоторых вопросах представления сведений при поступлении на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации и их актуализации»;
- документ, удостоверяющий личность;
- копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- документ о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;
- документ воинского учета (военный билет, приписное свидетельство);
- справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»;

- согласие на обработку персональных данных.

Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в порядке должностного роста, направляет заявление в конкурсную комиссию без предоставления вышеуказанных документов.

V. Место и время приема документов

Адрес конкурсной комиссии на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации городского поселения Талинка: 628195, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, пгт. Талинка, Центральный микрорайон, 27.

Прием документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации городского поселения Талинка: 628195, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, пгт. Талинка, Центральный микрорайон, 27, кабинет 36, контактное лицо – Белоусова Елена Владимировна, телефон 8 (34672) 26104*30#, с 08.30 до 12.30 и с 14.00 до 17.00 часов (время местное) по 05 декабря 2025 года.

VI. Расходы, связанные с участием в конкурсе

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения второго этапа конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются гражданами, изъявившими желание участвовать в конкурсе, за счет собственных средств.

Приложение 1

к объявлению о проведении конкурса на замещение
вакантной должности муниципальной службы
администрации городского поселения Талинка

В конкурсную комиссию

от _____
(фамилия, имя, отчество)

(занимаемая должность)

(наименование организации)

дата рождения _____

образование _____

проживаю _____

тел. _____
(домашний, рабочий)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы

С Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, регулирующим вопросы муниципальной службы, иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе в Российской Федерации, Положением о порядке проведения конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации городского поселения Талинка, в том числе с квалификационными требованиями, предъявляемыми к должности, ознакомлен.

С проведением процедуры проверки согласен.

К заявлению прилагаю: (перечислить прилагаемые документы).

- анкету по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 №870 «О некоторых вопросах представления сведений при поступлении на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации и их актуализации »;
- документ, удостоверяющий личность;
- копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

- документ о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;
- документ воинского учета (военный билет, приписное свидетельство);
- справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»;
- согласие на обработку персональных данных.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Постановление от 06.11.2025 №286 «Об объявлении конкурса на замещение
вакантной должности муниципальной службы в Администрации городского
поселения Талинка»**

Согласовано:

Заместитель главы
городского поселения Талинка

С.В. Алексеева

Начальник юридического отдела

Д.С. Денищенко

Начальник отдела градостроительства
и жизнеобеспечения

Т.В. Смаглий

Подготовила:

Главный специалист юридического отдела

Е.В. Белоусова